






## طريقة حجز البرامج التدريبية على منصة الدفع الإلكتروني


- 


الدخول على صفحة جوجل وعمل بحث (Search) عن جامعة الزقازيق
- 


الضغط على جامعة الزقازيق
- 


اختار منصة الخدمات الإلكترونية  
<http://www.zueservices.zu.edu.eg/views/TraineeViews/Login>
- 


أختار مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس
- 


عند فتح الصفحة يتم اختيار حساب جديد وتسجيل البيانات الشخصية (الأسم، رقم الواتس، الجنسية، الرقم القومي) ثم الضغط على حفظ ولإكمال البيانات عند الدخول على مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالرقم القومي يتم الضغط على أيقونة بياناتك العضو وإدخال باقي البيانات ثم اضغط حفظ. وبذلك أصبح لديك صفحة شخصية على سيستم الحجز الإلكتروني.
- 

عند حجز دورة جديدة يتم الضغط على أيقونة تسجيل دورة جديدة ثم اختيار المجموعة التي نحتوي على البرنامج التدريبي حسب كل الفئة ثم الضغط على حفظ
- 

هتظهر صفحة جديدة نحتوي على اسم البرنامج التدريبي وبجوارها (أضغط هنا للسداد) يتم الضغط عليها.
- 

هتظهر صفحة جديدة هي اسم تلك الصفحة توجد علامة موهي يتم الضغط عليها.
- 

هتظهر صفحة جديدة لكتابة الأيميل ورقم الواتس الخاص بالمتدرب ثم الضغط على أيقونة استمرار
- 

يتم ظهور كيفية الدفع (عن طريق الميزا- او عن طريق موهي) أختار الطريقة المناسبة للدفع ثم اضغط تأكيد
- 

هتطلع كود اتصال الدفع

المدير التنفيذي للمركز

أ.د/ نجلاء فتحى